



"ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ООД

гр. Враца 3000, ул. "Александър Стамболийски" № 2

тел: 092/ 66 12 23, факс: 092/ 66 09

e-mail: office@vik-vratza.eu, www.vik-vratza.eu



УТВЪРДИЛ

УПРАВИТЕЛ: 
АНГЕЛ ПРЕСТОЙСКИ

ЕТИЧЕН КОДЕКС ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ НА „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ООД гр.ВРАЦА

ЛОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.(1) „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр.Враца е търговско дружество, което предоставя ВиК услуги на населението на територията на област Враца.

(2) Етичният кодекс на дружеството е разработен в контекста на корпоративна социална политика за унифицирана култура на общуване в структурите на дружеството, в отношенията му с партньорите и потребителите. Чрез прилагането на етични норми на поведение се оптимизира работната среда, повишава се културата на вътрешнофирменото общуване, общуването с контрагентите и организации, утвърждават се принципи и стандарти за професионално поведение на служителите на дружеството, така че да не се допускат прояви на бюрокрация, корупция и други незаконни действия, като по този начин се повиши общественото доверие във ВиК оператора.

Чл.2 (1) Работата на служителите на „Водоснабдяване и канализация” ООД гр.Враца е подчинена на принципите на законност, лоялност, професионализъм, отговорност и отчетност – установени фиксирани правила на поведение в структурите на дружеството. Спазването им допринася за улесняване на работния процес, чрез позитивна нагласа към екипа, задачите и желаните резултати, подобрява се приемствеността вследствие текучеството на работна ръка и различията породени между поколенията. Спазването на общи правила повишава усещането на служителите за принадлежност на личността към колектива, което допринася за увеличаване лоялността на служителите към дружеството.

(2) Служителите на „Водоснабдяване и канализация” ООД гр. Враца изпълняват служебните си задължения компетентно, обективно и добросъвестно, при стриктно спазване на изискванията, заложи в длъжностните им характеристики и на законодателството в Република България, като с цялостното си поведение се стремят към подобряване на своята работа в интерес на потребители и обществото.

(3) С оглед публичния статут на „Водоснабдяване и канализация” ООД гр.Враца, всички служители на дружеството, в зависимост от функциите, които изпълняват, се подчиняват на установените правила на управление като стриктно спазват вътрешните актове на дружеството, изпълняват служебните си задължения точно и професионално в интерес на клиентите и обществото като цяло, имайки предвид жизненоважното значение на предоставяните от дружеството услуги по водоснабдяване, канализация и опазване на околната среда.

(4) Служителите на „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца следват поведение, което не накърнява престижа на дружеството, не само при изпълнение на служебните си задължения, но и в обществения и личния си живот.

(5) Дружеството се ангажира внимателно да разглежда и отговаря на всички жалби и постъпили запитвания от гражданите.

II. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С КЛИЕНТИ И ДОСТАВЧИЦИ

Чл.3 (1) При работа с клиенти служителите на „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца се отнасят любезно и с уважение към клиентите на дружеството, демонстрират професионализъм, поведение което създава увереност на общността в тяхната компетентност, морални устои и добри намерения.

(2) За да изпълняват качествено и ефективно служебните си задължения и да са в полза на потребителите, служителите на „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца трябва да познават много добре продуктите и услугите, които предоставя дружеството, а също така и нормативните документи и действащото законодателство, уреждащи отношенията в сектора.

(3) Служителите полагат всички усилия да изпълнят всички поети ангажименти, да доставят услугите в установения срок, качество и цена.

(4) При работата си с клиенти служителите на „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца спазват изискването за равнопоставеност на всички заинтересовани лица и нямат право да проявяват лични пристрастия и предпочитания, или дискриминация под каквато и да е форма.

(5) Доставчиците на дружеството се избират без никакво дискриминиране, чрез открити конкурси и на базата на обективна и проверима преценка на работата им */относно въпроси като напр. цена, качество и срокове на доставките/*, както и на работата им от етична гледна точка */по проблеми като напр. безопасност на труда, опазване на околната среда/* и степента, до която предлаганите от тях стоки и услуги съответстват на нуждите на дружеството.

(6) Дружеството спазва своите ангажименти, поети към доставчиците.

III. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СЪС СЪДРУЖНИЦИ И КЕВР

Чл.4 (1) Дружеството информира пълно и точно съдружниците за всички действия, събития или решения които биха могли да окажат влияние върху техните решения. Предоставя своевременно финансова и счетоводна информация, отразяващи състоянието на дружеството, както и всяка друга информация, на която те имат право по закон.

(2) Предоставя своевременно всички необходими отчети и уведомления на КЕВР по реда и сроковете, определени в законодателството, съдейства при разясняване на отделни факти и обстоятелства, съдържащи се в публично оповестена информация, когато такава информация му бъде поискана.

(3) Отговорните служители задължително се уверяват, че предоставяната информация е вярна и че е предоставена на принципа на равното третиране.

IV. ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл.5(1) Служителите на „Водоснабдяване и канализация“, ООД гр. Враца изпълняват служебните си задължения професионално и отговорно като не допускат личните им интереси или външни фактори да повлияят върху качеството на възложената работа.

(2) Всички служители спазват утвърденото работно време, работят в състояние, което им позволява да изпълняват служебните си задължения и отговорности.

Чл.6(1) Служителите на „Водоснабдяване и канализация“, ООД гр. Враца се задължават да спазват установената в дружеството йерархия на вътрешноорганизационните отношения като стриктно съблюдают вътрешните актове, нарежданията на прекия си ръководител и на ръководството на дружеството като цяло. Не възпрепятства другите работници и служители да изпълняват служебните си задължения.

(2) Служителите на „Водоснабдяване и канализация,, ООД гр.Враца не са длъжни да изпълняват неправомерни заповеди, издадени по установения ред, когато те съдържат очевидни за тях правонарушения.

(3) Служителите на „Водоснабдяване и канализация,, ООД гр. Враца обсъждат проблемите, с които се сблъскват в процеса на работа с преките си ръководители или управителния орган на дружеството.

Чл.7 (1) Служителите на „Водоснабдяване и канализация,, ООД гр.Враца не допускат да бъдат поставяни във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да искат и да приемат облаги, които могат да доведат до пристрастност при вземане на решения.

(2) Служителите на „Водоснабдяване и канализация,, ООД гр.Враца не могат да приемат материални или нематериални облаги, които биха могли да се възприемат като награда за извършване на работа, която влиза в служебните им задължения.

Чл.8 (1) Служителите на „Водоснабдяване и канализация,, ООД гр.Враца при изпълнение на служебните си задължения опазват поверените им технически средства и материали с дължимата грижа и добросъвестност и не допускат използването им за лични цели. В случай на загуба или повреждане на поверено имущество, служителите са длъжни своевременно да информират прекия си ръководител.

(2) Служителите на „Водоснабдяване и канализация,, ООД гр.Враца не разпространяват поверителна информация и пазят доброто име на дружеството, като цялата информация, включително тази, съдържаща лични данни по смисъла на ЗЗЛД, до която имат достъп в качеството им на служители на дружеството се използват само за изпълнение на служебните им задължения при спазване правилата за защита на информацията.

V. ЛИЧНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл.9 (1) При изпълнение на служебните си задължения, както и в отношенията си извън работното място, служителите на „Водоснабдяване и канализация,, ООД гр.Враца се придържат към поведение, което не накърнява достойнството на личността и авторитета на дружеството.

(2) Служителите на „Водоснабдяване и канализация,, ООД гр.Враца спазват добрия етикет, дипломатичност и деловия вид на облекло.

Чл.10 (1) Служителите на „Водоснабдяване и канализация,, ООД гр. Враца не могат да участват в прояви, които са несъвместими с общопризнатите принципи на етично поведение и биха могли да накърнят професионалния им авторитет или престижа на дружеството.

Чл.11 (1) Служителите на „Водоснабдяване и канализация,, ООД гр.Враца не могат да упражняват дейности, посочени в законодателството и вътрешните правила като несъвместими със задълженията и отговорностите им като служители на дружеството.

VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ СЛУЖИТЕЛИТЕ

Чл.12 (1) В отношенията си със свои колеги служителите на „Водоснабдяване и канализация,, ООД гр.Враца проявяват уважение и коректност, взаимно зачитане, а при възникнали различия вслушване в аргументите на ответната страна и готовност за търсене на решения на възникналите казуси, запазвайки самоконтрол и спокойствие.

(2) Служителите на „Водоснабдяване и канализация,, ООД гр.Враца зачитат правата на колегите си.

(3) Всички служители на дружеството се съобразяват с йерархическата си подчиненост в рамките на установената вътрешна структура, като не допускат злоупотреби със служебното си положение, изразяващи се в оказване на натиск или тормоз под каквато и да е форма спрямо подчинени служители.

Чл.13 (1) Когато професионалните или служебни противоречия не могат да бъдат разрешени от самите тях, те търсят съдействие от страна на прекия си ръководител.

VII. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл.14 (1) Конфликт на интереси е налице, когато личните интереси на служителите, на техни роднини или лица, с които те са в близки лични или бизнес отношения се различават от интересите на дружеството.

(2) Служителите на „Водоснабдяване и канализация„ ООД гр.Враца се стремят да избягват всякакви ситуации, порождащи конфликт на интереси, а при възникването на такива полагат необходимите усилия за преустановяването им, като уведомяват прекия си ръководител.

(3) При възлагането на служебна задача, чието изпълнение може да доведе до конфликт между служебните задължения и личните им интереси, служителите на „Водоснабдяване и канализация„ ООД гр.Враца следва своевременно да уведомят своя пряк ръководител.

Чл.15 (1) Служителите на „Водоснабдяване и канализация„ ООД гр. Враца не могат да използват служебното си положение за осъществяване на свои лични интереси.

(2) Служителите на „Водоснабдяване и канализация„ ООД гр.Враца не участват в каквито и да е дейности, които са несъвместими с длъжността, функциите и задълженията им.

(3) Служителите на „Водоснабдяване и канализация„ ООД гр.Враца, които са напуснали дружеството, не трябва да злоупотребяват с информация, която им е станала известна във връзка с длъжността, която са заемали, или с функциите, които са изпълнявали.

VIII. ВЪТРЕШНА ИНФОРМАЦИЯ И КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.16 (1) Вътрешна информация е всяка конкретна информация, която не е публично огласена и се отнася до работата и взаимоотношенията в дружеството.

(2) Служителите на „Водоснабдяване и канализация„ ООД гр.Враца са длъжни да опазват данните и личната информация на всички лица, станали им известни при или по време на изпълнение на служебните им задължения.

(3) На всички служители в дружеството е забранено разпространяването и използването за лични цели на конфиденциална информация за „Водоснабдяване и канализация„ ООД гр.Враца.

IX. ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.17 Този Етичен Кодекс на поведение е задължителен за изпълнение от всички служители на „Водоснабдяване и канализация„ ООД гр. Враца и всеки служител на дружеството трябва да е запознат със съдържанието му..

Чл.18 При неспазване нормите на този кодекс служителите носят дисциплинарна отговорност.

Чл.20 При първоначално встъпване в длъжност ръководителят на отдел "Човешки ресурси" е длъжен да запознае служителя с разпоредбите на този кодекс.